Утверждаю

Директор МОУ «Туровская ООШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. С. Семина

31. 08. 2018г.

**План**

**подготовки к ОГЭ – 2019**

**обучающихся 9 класса в МОУ «Туровская ООШ»**

**в 2018-2019 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. **Организационные вопросы**
 |
| 1 | Анализ результатов итоговой аттестации за 2017-2018 учебный год в форме ОГЭ на педагогическом совете, заседаниях методических объединений учителей русского языка, математике. Утверждение плана работы по подготовке к ГИА. | Август  | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А.Руководители МО |  |
| 2 | Издание приказа о назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса. | Август | Директор школы |  |
| 3 | Систематизация нормативных документов о проведении ОГЭ обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования. | Постоянно | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 4 | Изучение нормативных документов о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса в форме ОГЭ на совещаниях различного уровня. | 1 раз в месяц | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 5 | Размещение нормативных документов о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса в форме ОГЭ, плана подготовки к ОГЭ на сайте школы. Опубликование на сайте информации о порядке проведения ОГЭ. | 1 раз в месяц | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 6 | Информирование обучающихся 9 класса об особенностях проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ. | В течение года на классных часах | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А.Классный руководитель Котенёва В. В. |  |
| 7 | Осуществление контроля качества обучения обучающихся 9 класса через проведение и последующий анализ контрольных работ, тестовых заданий различного уровня, посещение уроков, дополнительных занятий по предметам. | В соответствии с планом внутри школьного контроля | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 8 | Осуществление контроля за выполнением программного материала по предметам учебного плана. | В конце каждой четверти | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 9 | Осуществление контроля успеваемости и посещаемости выпускников 9 класса. | постоянно | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 10 | Составление списков групп обучающихся, сдающих экзамены по выбору. Предоставление данных для формирования региональной базы данных для проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ. |  Октябрь - апрель | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А.Классный руководитель Котенёва В. В. |  |
| 11 | Корректировка базы данных по заявлениям учащихся по выбору сдаваемых предметов | Первого числа каждого месяца | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 12 | Подготовка документации по ОГЭ | Сентябрь- май | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 13 | Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к ОГЭ | До 01.05 2019г. | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 1. **Работа с педагогическим коллективом.**
 |
| 1 | Сбор копий документов личности выпускников | сентябрь | Классный руководитель Котенёва В. В. |  |
| 2 | Ознакомление учителей с порядком выполнения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. | 07.09.2018г. | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 3 | Оформление стендов в кабинетах по подготовке к ОГЭ. | сентябрь | Учителя-предметники |  |
| 4 | Целенаправленное посещение обобщающих уроков. | В течение учебного года | Директор школыСемина Н. С.Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 5 | Посещение дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 6 | Проведение методического занятия по обобщению опыта работы учителей предметников по подготовке обучающихся к сдаче экзаменов в форме ОГЭ. | Март 2019г. | Директор школыСемина Н. С.Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 7 | Анализ диагностических работ по математике и русскому языку. | В течение года на заседаниях МО учителей - предметников | Руководители МОУчителя- предметники |  |
| 8 | Предоставление информации учителей – предметников о ходе подготовки к ОГЭ в 9 классе на заседаниях педагогического совета, на совещаниях при директоре, заместителе директора | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 9 | Регулярное использование контрольно-измерительных материалов для итоговой аттестации в форме ОГЭ учителями – предметниками на уроках | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
| 10 | Использование компьютерного класса и интерактивных кабинетов для подготовки к итоговой аттестации | В течение учебного года | Учителя-предметники |  |
| 11 | Приобретение новейших печатных и электронных пособий для подготовки к итоговой аттестации в форме ОГЭ | В течение учебного года | Учителя-предметники |  |
| 12 | Использование материалов сайтов ФИПИ.РУ, Реши ОГЭ при подготовке к итоговой аттестации | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А.Учителя-предметники |  |
| 1. **Работа с обучающимися**
 |
|  | Работа со слабоуспевающими обучающимися | По отдельному плану | Учителя-предметники |  |
|  | Проведение индивидуальных консультаций для обучающихся по предметам | ежедневно | Учителя-предметники |  |
|  | Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9 класса:А) индивидуальные консультации для обучающихся по результатам психодиагностики;Б) проведение лекций на родительских собраниях в 9 классе | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
|  | Информирование обучающихся о порядке проведения ОГЭ в 2018-2019 учебном году | В соответствии с графиком проведения классных часов | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А.Классный руководитель Котенёва В. В. |  |
|  | Изучение правил поведения на ОГЭ | Февраль, апрель | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А. |  |
|  | Анкетирование обучающихся об интересах и склонностях при выборе профессии | Ноябрь, апрель | Классный руководитель Котенёва В. В. |  |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| 1 | Ознакомление родителей, обучающихся 9 класса с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, с приказом Министерства образования РФ. Информирование родителей о целях, особенностях, проблемах подготовки и проведения ОГЭ. | В соответствии с графиком проведения родительских собраний | Зам. директора по УВР Гончарова Е. А.Классный руководитель Котенёва В. В. |  |
| 2 | Регулярное информирование родителей о ходе подготовки обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, о степени их готовности. | В течение учебного года | Классный руководитель Котенёва В. В. |  |
| 3 | Регулярное информирование родителей обучающихся, получивших неудовлетворительные оценки на пробных диагностических работах по математике и русскому языку и предметам по выбору | В течение учебного года | Классный руководитель Котенёва В. В. |  |